

## دليل الخدمة وسير العمل لمعاملة الحصول على وثيقة

/غير موفد/

(دليل المواطن)

### أولاً- تعريف المعاملة:

تمنح هذه الوثيقة بناءً على طلب مقدم من الطالب أو الخريج الذي لم يتم إيفاده لصالح دوائر أو وزارات الدولة لتقديمه إلى جهة حكومية محددة في طلبه

### ثانياً- الأوراق الثبوتية المطلوبة من المواطن :

١. البطاقة الشخصية لمقدم الطلب
٢. في حال كان مقدم الطلب أحد ذوي الطالب يطلب منه صورة الهوية لمقدم الطلب وصورة هوية صاحب العلاقة
٣. صورة عن الشهادة الجامعية الحاصل عليها (إجازة - ماجستير - دكتوراه)

### ثالثاً- الزمن اللازم لانجاز المعاملة : ٥ ساعات

### رابعاً- الرسوم :

١٩٥ ليرة سورية

### خامساً- سير إجراءات المعاملة:

١. يقدم المواطن الطلب مع الوثائق المطلوبة .
٢. تسديد الرسوم .
٣. معالجة الطلب في مديرية البعثات العلمية .
٤. تبليغ المواطن .
٥. تسليم النتيجة .