



الأوراق الثبوتية المطلوبة لتعادل شهادة الدكتوراه

- 1- كتاب من جهة رسمية يحدد الغرض من التعادل أو طلب شخصي.
- 2- شهادة الدكتوراه الأصلية مصدقة أصولاً مع ترجمة محلفة لها إذا كانت ممنوحة بلغة أجنبية (ثلاث صور) مصدقة جميعها أصولاً.
- 3- كشف درجات المواد الدراسية للدكتوراه (إن وجد) مصدق أصولاً مع ترجمة محلفة إذا كان ممنوح بلغة أجنبية (ثلاث صور) مصدقة جميعها أصولاً، مبين عليه تاريخ بدء الدراسة وتاريخ المناقشة أو وثيقة منفصلة تبين ذلك.
- 4- الشهادات الأخرى التي تسبق شهادة الدكتوراه (ماجستير — دبلوم — إجازة) مع كشف درجاتها مع ترجمة محلفة إذا كان ممنوح بلغة أجنبية مصدقة جميعها أصولاً، وفي حال كانت غير سورية يتم تقديم الأوراق وفق اللائحة الخاصة بالشهادة.
- 5- شهادة الدراسة الثانوية السورية (صورتان مصدقتان) أو الشهادة الثانوية غير السورية الأصلية مع ترجمة محلفة لها إذا كانت ممنوحة بلغة أجنبية مصدقة جميعها أصولاً (ثلاث صور عنها)، في حال كانت الشهادة الثانوية غير سورية يجب تقديم صورة مصدقة عن الشهادة الإعدادية السورية أو الإعدادية غير السورية الأصلية مع صورتين مصدقتين (مع الترجمة إذا كانت ممنوحة بلغة غير عربية) وإرفاق إشعار قبض رسوم تعادل الثانوية حسب متطلبات وزارة التربية.
- 6- إشعار من المكتبة الوطنية بإيداع نسخة من الأطروحة أو إعفاء من ذلك في ضوء طبيعة الرسالة وموضوعها.
- 7- إثبات الإقامة (جواز السفر أثناء فترة الدراسة وصورة عنه أو وثيقة تحركات من بلد الدراسة مصدقة أصولاً) وورقة تأشيرات دخول وخروج تملأ من قبل صاحب العلاقة.
- 8- صورة عن البطاقة الشخصية أو إخراج قيد حديث العهد، وسند إقامة لغير السوريين.
- 9- أطروحة الدكتوراه مع ملخص وافٍ عنها باللغة العربية (عدد 1).

ملاحظات:

- 1- عند تقديم طلب شخصي يجب تقديم الشهادة النهائية الأصلية.
- 2- بيان بوضع من مديرية البعثات العلمية (للموفدين فقط) أو وثيقة غير موفد لغير الموفدين.
- 3- بالنسبة أيضاً لحملة شهادات الدراسات العليا من الجامعات اللبنانية يجب تقديم وثيقة مصدقة أصولاً من الجامعة تبين العلاقة القانونية والإدارية للأستاذ المشرف مع الجامعة.
- 4- تسديد الرسوم المطلوبة وفق القوانين والرسوم المطلوبة للتأكد من صحة الشهادات بالنسبة للجهات التي تطلب ذلك.

تعتذر مديرية تعادل الشهادات عن قبول أي طلب غير مستوف للشروط المدونة أعلاه.